

申請書記入例 ●記入例は5年用ですが、10年用も同様です。

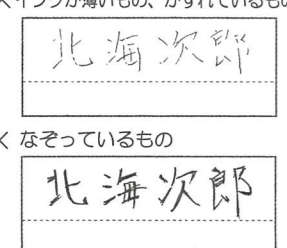
- 申請書は機械で読みとります。折ったり、汚したりしないでください。
- 黒または青の濃いインクで枠からはみ出さないように記入してください。
- 消しゴムで消せるボールペンは使用できません。ペン先の太い筆記用具のご使用は避けてください。
- 書き間違いをした場合は二重線で消し、正しい内容を枠外に書き加えてください。
ただし、所持人自署欄は訂正できません。新しい申請書に書き直してください。
- 修正液・修正テープは使用しないでください。
- の箇所は必ず申請者本人が署名・記入してください。記入もれや申請者以外の方が記入した場合は受付できません。

所持人自署について

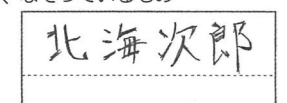
必ず申請者本人が記入してください。この欄はそのままパスポートに転写されます。(略字等も受付できます。)

署名として不適当な例

×インクが薄いもの、かすれているもの



×なぞっているもの

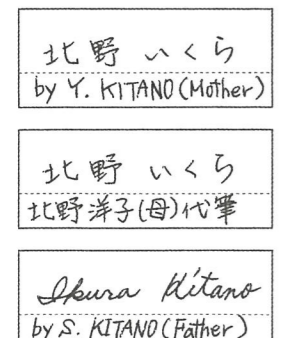


○小学生等で漢字が書けない場合は、ひらがなや名前だけの自署でも結構です。

代理記名について

ひらがな等や名前のみでも自署することが困難な乳幼児は、法定代理人が代理記名してください。また、身体の障がいなどで自署することが困難な場合は窓口にご相談ください。

<例>



必ず申請者本人または法定代理人が記入してください。各事項をよく読んで該当するものに☑をつけてください。「はい」に該当する方は別途手続きが必要です。必ず事前にパスポートセンターまたは総合振興局・振興局の窓口までご連絡ください。

ヘボン式ローマ字の注意事項

- 長音の「O」「U」は、原則として記入しません。
大田(オオタ) OTA 祐樹(ユウキ) YUKI
- 「ん」は「N」で表記。特例として、B、M、Pの前では、「M」で表記します。
難波(ナンバ) NAMBA 本間(ホンマ) HOMMA
三瓶(サンペイ) SAMPEI
- 次の表記は特に誤りやすいので、ご注意ください。

し SHI	ふ FU	しゃ SHA	ちゃ CHA	じゃ JA
ち CHI	じ・ぢ JI	しゅ SHU	ちゅ CHU	じゅ JU
つ TSU	ず・づ ZU	しょ SHO	ちょ CHO	じょ JO

- ヘボン式ローマ字以外の表記または別名併記を希望される方は、申請書裏面の「旅券面の氏名表記」欄に記入してください。また、つづりの確認の書類が必要になる場合がありますので、事前にご相談ください。
- 平成12年4月1日から氏名にオオ音(大野など)またはオウ音(佐藤など)が含まれる方は、「O」の後ろに「H」を挿入した表記もできます。
大野(オオノ) ONO→OHNO
佐藤(サトウ) SATO→SATOH
陽子(ヨウコ) YOKO→YOHKO
- 一度登録したローマ字表記は、原則として変更できませんので、ご注意ください。

一般旅券発給申請書 (5年用)

新規・切替 (16歳未満の申請者又は18歳以上で有効期間が5年の一般旅券を希望する申請者用)

受理年月日: 年 月 日 受理番号: _____

窓口記入欄: **この欄は記入しないでください。**

有効期間: 5 年 子 供 発行年月日: _____ 交付年月日: _____ 旅券番号: _____

氏名 (左詰め) 姓 名 名

ヨミカタ (カタカナで記入。濁点及び半濁点は同一マス内に「ガ」「バ」等と記入してください。)

姓 北 海 次 郎 名 ジ ロ ウ

姓 H O K K A I 名 J I R O U

所持人自署 (この署名は旅券にそのまま転写されます)

北海 次郎

性別 男 女 生年月日 年 月 日 西暦で記入

本籍 北海道 札幌市中央区北3条西6丁目1番

※過去に申請後に旅券を受領しなかったことがありますか。 ある ない

※旅券の所持歴がありますか。 ある (以下に最後の旅券について記入)

旅券番号 M R 1 2 3 4 5 6 7 発行年月日 2007 年 0 3 月 1 日

最後に発給を受けた旅券に記載の姓をローマ字、左詰めで記入してください。 H O K K A I

この申請書を提出する日の年齢 18歳以上の場合は、下欄の()内に「5」と必ず記入してください。

私は有効期限が () 年の一般旅券の発給を希望します。

住所 札幌市中央区北4条西5丁目1番1号 (住民票に記載の住所)

電話 011 (000) 0000 携帯 090 (△△△△) △△△△

メールアドレス xxxxxxx@xx.xx.xx メールアドレス xxxxxxx@xx.xx.xx

他勤務先など日中の連絡先 電話 011 (000) 0000

住所 根室市常盤町3丁目28番地

氏名 北海 雪子 申請者との関係 母 電話 0153 (XXX) XXXX

※次の各事項に該当しているか否か、 に☑印を記入してください。(本人又は法定代理人が記入してください。)

1. 外国で入国拒否、退去命令又は処罰されたことがありますか。	<input type="checkbox"/>	はい <input type="checkbox"/> いいえ <input checked="" type="checkbox"/>
2. 現在日本国法令により起訴され、判決確定前の状態ですか。	<input type="checkbox"/>	はい <input type="checkbox"/> いいえ <input checked="" type="checkbox"/>
3. 現在日本国法令により、仮釈放、刑の執行停止又は執行猶予の処分を受けていますか。また刑の執行を受けなければならない状態にありますか。	<input type="checkbox"/>	はい <input type="checkbox"/> いいえ <input checked="" type="checkbox"/>
4. 旅券法違反で有罪となり、判決が確定したことがありますか。	<input type="checkbox"/>	はい <input type="checkbox"/> いいえ <input checked="" type="checkbox"/>
5. 日本国旅券や渡航書を偽造したり、又は日本国旅券や渡航書として偽造された文書を使用して(未遂を含む)、日本国刑法により、有罪となり、判決が確定したことがありますか。	<input type="checkbox"/>	はい <input type="checkbox"/> いいえ <input checked="" type="checkbox"/>
6. 国の援助等を必要とする帰国者に関する領事官の職務等に関する法律を適用され外国から帰国したことがありますか。	<input type="checkbox"/>	はい <input type="checkbox"/> いいえ <input checked="" type="checkbox"/>

現在外国の国籍を有していますか。 はい いいえ

取得年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

どの国の国籍ですか。 『はい』の場合

どのような方法で取得しましたか。 外国籍の父又は母の子として出生 外国での出生 外国人との婚姻又は養子縁組 帰化申請又は外国籍取得届出

外務省 03 13条 コード欄 04 対応地域 **この欄は記入しないでください。** 庁コード

未定の方は「未定」と記入してください。

出発予定日 令和 6 年 5 月 11 日 ※主要渡航先での滞在期間 3ヶ月未満 3ヶ月以上

※次の各項目のいずれかに該当する場合には、該当する項目の☑に☑印をつけた上で、下記の渡航目的及び渡航先を記入してください。

① 表面の刑罰等関係欄に該当する事項がある場合 ② 旅券の二重発給を受けようとする場合

渡航目的 (具体的に) **該当する方のみ記入してください。**

②の場合は、二重発給が疑

今回の渡航先 (渡航先国名と、コード表を参照して国コードを記入してください)

国名 _____ コード _____

旅券面の氏名表記 (申請書表面のヘボン式と異なる氏名表記を希望する場合、以下の氏名表記欄にローマ字活字大文字で記入してください。(姓と名のどちらか一方の場合もあります)。また、別名併記を希望する場合、戸籍上の氏名に続けて、前後を括弧で囲んで、各欄の中に別名を記入してください。)(別名併記の記入例: GAMU (TANAKA))

姓 _____ 名 _____

最大31文字まで (別名を含む)

注: 旅券面への表記可能な文字数は姓・名・スペース合わせて37文字 (別名併記を除く) までです。記号(、～など)や、数字(1122など)等は記入できません。但し、別名併記の()は記入可。

外務大臣殿 令和 6 年 4 月 2 日 大使 総領事殿

法定代理人(親権者、後見人など)署名 北海 雪子

(1点でよい書類) 日本国旅券 運転免許証 個人番号カード 船員手帳 海技免状 猟銃等所持許可証

(2点必要な書類) 戦傷病者手帳 宅建取引士証 電気工事士免状 無線従事者免許証 官公庁職員身分証明書 身体障害者手帳

(3点必要な書類) 健康保険証 国民健康保険証 船員保険証 共済組合員証 (学生証、社員証、公的な資格証明書など)

介護保険証 印鑑登録証明書及び実印 後期高齢者医療被保険者証 その他写真付きの身分証明書 (学生証、社員証、公的な資格証明書など)

疎明資料名 () 理由 ()

この欄は記入しないでください。

申請書類等提出委任申出書 (法定代理人が申請者に代わって申請書類などを提出する場合には、本様式の提出は不要です)

私は旅券法第3条第6項の規定に基づき、下記の引受人を通じて旅券申請書類等を提出いたしたく、申し出ます。

令和 6 年 4 月 2 日

引受人氏名 北海 道子 申請者との関係 叔母

引受人住所 札幌市中央区北3条西7丁目1番1号

私は本件申請に係る必要書類等を申請者に代わり提出することを引き受けました。私が提出する申請者の所持人自署は本人自筆のもの (又は適正な記名) であること及び写真は本人のものに相違ないことを確認します。私は、過去5年間、旅券の不正取得に係わったことはありません。

令和 6 年 4 月 2 日

連絡先電話番号 090 (△△△△) △△△△ 生年月日 明治・大正 (昭和)・平成・令和 6 年 8 月 8 日

注意事項

1. 申請者の指定した者が、代わりに申請書類などを提出する場合には、提出者本人を確認するに足る書類等を提示 (出) してください。
2. この申請による旅券取得が日本国法令の罰則に該当する場合、申請者に代わって必要書類などを提出した者も罰せられることがあります。

未成年者等

申請者が未成年または成年後見人の場合は、法定代理人の署名が必要です。父親が記入する場合は父親の氏名、母親が記入する場合は母親の氏名を署名してください。

署名を訂正する場合は、全体を二重線で消し、余白に記入してください。

代理提出

代理提出であっても、申請者の本人確認書類は必ず原本をお持ちください。コピーでは受理できません。申請者本人の申請に必要な書類等一式のほか、引受人についても本人確認書類 (原本) が必要です。

申請者本人が必ず記入してください。

申請者に代わり申請書を提出する方が記入してください。